**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DO ZAPYTANIA 6/2022**

1. **KURS BARMAŃSKI**
2. **Wymiar godzinowy:** 30 godzin (5 spotkań po 6 godzin) - kurs prowadzony będzie w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych np. w godzinach poza obowiązkowym planem zajęć, bądź też w dni wolne od zajęć dydaktycznych lub w systemie weekendowym. Terminarz spotkań zostanie opracowany po wyborze instytucji szkoleniowej. Termin zakończenia realizacji kursu wraz z egzaminem: 30.11.2022 r.
3. **Uczestnicy kursu:** 15 uczestników/uczestniczek
4. **Miejsce prowadzenia kursu:** budynek szkoły (ul. Żwirki i Wigury 2, 62-065 Grodzisk Wielkopolski)
5. **Minimalny program kursu (zajęcia teoretyczne i praktyczne):** Program nauczania powinien być oparty jest na założeniach szkoleniowych kursów barmańskich I-go stopnia akceptowanych przez Zdzisława T. Nowickiego
6. **Zakończeniu kursu:** egzamin wewnętrzny przeprowadzony przez osobę szkolącą oraz egzamin zewnętrzny Stowarzyszenia Polskich Barmanów. Każda osoba musi mieć zapewnioną 1 możliwość podejścia do egzaminu**.**
7. **Instytucja szkoleniowa** musi być wpisana do rejestru instytucji szkoleniowych. Potwierdzenie wpisu należy dołączyć do oferty.
8. **Instytucja szkoleniowa** zapewnia materiały dydaktyczne dla uczestników/uczestniczek kursu.
9. **Dokumentacja niezbędna do rozliczenia usługi**: program kursu – dostarczony wraz z ofertą, dziennik zajęć, listy obecności, zaświadczenia/certyfikaty dla uczestników, którzy zdadzą egzamin zewnętrzny (na certyfikacie/zaświadczeniu muszą znajdować się kwalifikacje zdobyte podczas kursu).
10. **KURS BARISTYCZNY**
11. **Wymiar godzinowy**: 30 godzin (5 spotkań po 6 godzin) - kurs prowadzony będzie w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych np. w godzinach poza obowiązkowym planem zajęć, bądź też w dni wolne od zajęć dydaktycznych lub w systemie weekendowym. Terminarz spotkań zostanie opracowany po wyborze instytucji szkoleniowej. Termin zakończenia realizacji kursu wraz z egzaminem: 30.11.2022 r.
12. **Uczestnicy kursu:** 12 uczniów/uczennic (11 kobiet i 1 mężczyzna) kształcących się w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych
13. **Miejsce prowadzenia kursu:** budynek szkoły (ul. Żwirki i Wigury 2, 62-065 Grodzisk Wielkopolski)
14. **Minimalny program kursu (zajęcia teoretyczne i praktyczne)**: historia kawy, odmiany kawy, sposoby przygotowywania kawy, pienienie mleka, wykorzystanie dodatków do kawy, rysowanie na kawie
15. **Zakończeniu kursu**: egzamin wewnętrzny przeprowadzony przez osobę szkolącą. Każda osoba musi mieć zapewnioną 1 możliwość podejścia do egzaminu.
16. **Instytucja szkoleniowa** musi być wpisana do rejestru instytucji szkoleniowych. Potwierdzenie wpisu należy dołączyć do oferty.
17. **Instytucja szkoleniowa** zapewnia materiały dydaktycznych dla uczestników/uczestniczek kursu.
18. **Dokumentacja niezbędna do rozliczenia usługi**: program kursu – dostarczony wraz z ofertą, dziennik zajęć, listy obecności, zaświadczenia/certyfikaty dla uczestników z wymienionymi kompetencjami zdobytymi podczas kursu
19. **KURS PRZEDŁUŻANIA RZĘS**
20. **Wymiar godzinowy**: 32 godziny (5 spotkań po ok. 6 godzin) - kurs prowadzony będzie w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych np. w godzinach poza obowiązkowym planem zajęć, bądź też w dni wolne od zajęć dydaktycznych lub w systemie weekendowym. Terminarz spotkań zostanie opracowany po wyborze instytucji szkoleniowej. Termin zakończenia realizacji kursu wraz z egzaminem: 30.11.2022 r.
21. **Uczestnicy kursu:** 12 uczniów/uczennic (12 kobiet) kształcących się w zawodzie technik fryzjer
22. **Miejsce prowadzenia kursu:** budynek szkoły (ul. Żwirki i Wigury 2, 62-065 Grodzisk Wielkopolski)
23. **Minimalny program kursu (zajęcia teoretyczne i praktyczne):** bhp, anatomia oka i cykl życia rzęsy, wskazania i przeciwwskazania do zabiegu, przygotowanie stanowiska pracy, omówienie etapów stylizacji, omówienie produktów i narzędzi, praca z klejem, usuwanie rzęs sztucznych, podstawy modelowania oka, dobór stylizacji i produktów do oka, przygotowanie oka, ćwiczenia praktyczne.
24. **Zakończeniu kursu**: egzamin wewnętrzny przeprowadzony przez osobę szkolącą. Każda osoba musi mieć zapewnioną 1 możliwość podejścia do egzaminu.
25. **Instytucja szkoleniowa** musi być wpisana do rejestru instytucji szkoleniowych. Potwierdzenie wpisu należy dołączyć do oferty.
26. **Instytucja szkoleniowa** zapewnia materiały dydaktycznych dla uczestników/uczestniczek kursu.
27. **Dokumentacja niezbędna do rozliczenia usługi**: program kursu – dostarczony wraz z ofertą, dziennik zajęć, listy obecności, zaświadczenia/certyfikaty dla uczestników z wymienionymi kompetencjami zdobytymi podczas kursu